

# 二年制在職專班註冊流程

一、對象：二年制在職專班新生

二、報到地點：誠愛樓一樓

三、註冊及體檢時間：8月25日(上午8:30~11:30) 到校現場辦理 **【先註冊後體檢】**

四、註冊流程：

報到順序及地點	注意事項
一、審核證件與繳交影本 地點：誠愛樓一樓	1.審核 <b>最高學歷畢業證書或肄業（修業）證明書</b> 正本 2. <b>繳交影本(A4左上角註明學號、學系)</b> ※教務處分機：11110、11113、11115
二、繳交其他資料 地點：1、2 <b>正心樓六樓</b> 3、4 <b>誠愛樓一樓</b>	1. <b>繳驗學雜費收據</b> 正本 2.學生帳號建檔資料表（銀行帳號） 3.兵役狀況調查表（男生一律必繳） 4.團體心理測驗同意書(未滿18歲需監護人簽名) ※總務處出納分機：11061、11060 ※總務處出納分機：11061、11060 ※學務處生輔組分機：11269 ※身心健康中心分機：04-36097329
三、體檢 地點： <b>中山醫大附設醫院</b> <b>--核醫大樓 3F(健康管理中心)</b>	體檢前需配合事項及說明 <b>檢查費用</b> 每人計新台幣900元整，於體檢 <b>現場繳納</b> 。 <b>體檢當天步驟</b> 1.請依各系所表定時間辦理報到。 2.領取並填寫「學生健康檢查表」。 3.依學校體檢關卡開始進行各項檢查項目。 4.所有項目體檢完畢， <b>現場繳回「學生健康檢查表」</b> 。 <b>注意事項</b> 1.檢查當天需 <b>禁食至少8小時</b> （可喝白開水），檢查前三天請勿劇烈運動，以免影響檢驗結果。 2.配戴眼鏡者，檢查當天請務必攜帶，以便測量矯正後視力。 3.X光檢查：請穿著無鈕釦、無金屬配件之上衣，如有 <b>懷孕</b> ，檢查前請先告知工作人員。 4.尿液檢查：尿液檢體請截取中段尿，如遇 <b>生理期</b> ，檢查前請告知檢驗人員。

- 5.若健康檢查當日因天災放假，補檢方式及日期將洽請大眾傳播媒體及本校網站公佈。
- 6.健康檢查結果於檢查二個月後，由學務處身心健康中心統一發放，未收到體檢結果通知單者，可洽身心健康中心查詢(電話：04-24730022-11231)。
- 7.如無法依排定之時間前來健康檢查者，請依「[無法參加本校健檢之處理方式](#)」辦理，並填寫「[健檢請假時間異動申請單](#)」，或自行下載本校「學生健康檢查表」後，攜表至符合本校健檢項目之評鑑通過之教學級以上醫院檢查(須為三個月內有效健檢報告)，並於**9/8前**將「學生健康檢查表」之體檢報告掛號寄回本校學務處身心健康中心。
- (備註：學生健康檢查表請務必使用本校表格)
- 8.若您有任何健康檢查相關問題，請電洽 04-24730022 轉 11231 護理師。
- 詳閱身心健康中心網站 <https://osa.csmu.edu.tw/p/412-1011-2982.php?Lang=zh-tw>

四、

- 1.應依規定時間辦理才算完成註冊及體檢手續。
- 2.未如期辦理者，視同未辦理註冊報到手續。

五、二年制在職專班新生所繳證明文件，如有偽造、假借、塗改或冒名頂替等事情，一經查明即開除學籍，不發給任何修業證明文件，並通知其家長或監護人。如將來在本校畢業後始發覺者，撤銷其畢業資格，並公告註銷學位證書。

身心健康中心-新生服務站網址：<https://osa.csmu.edu.tw/p/412-1011-496.php?Lang=zh-tw>