

115 學年度【轉學生】新生入學重要日程表

日期	應注意事項
8/24 ~ 8/25	填寫「新生入學學籍表」 *教務處註冊課務組 04-36097152 04-36097245 04-36098794 ※ 8 月 24 日下午 2:00～ 8 月 25 日下午 4:00 前完成下列資料 (1) 登錄「學生資訊系統」 (2) 勾選『學生個人資料使用同意書』之同意選項後，填寫「新生入學學籍表」以完成學生基本資料之建置。 (3)請選擇「註冊繳費方式」 ★如未完成線上報到，則無法進行選課，請特別留意。
	銀行帳號資料建檔 *總務處出納組 04-36097161、04-36097194 銀行帳號請填寫完整，帳戶【戶名】必須為學生本人姓名
8/24 ~ 8/25	申請學雜費減免 *學務處生輔組 04-36097214 以下身分均可辦理：(敬請先辦理減免約 7 天自行印差額繳費單)需配合貸款申辦日期 ➤ 卹內或卹滿軍公教遺族 ➤ 特殊境遇家庭子女 ➤ 身心障礙人士子女 ➤ 原住民籍學生 ➤ 身心障礙學生 ➤ 中低收入戶學生 ➤ 現役軍人子女 ➤ 低收入戶學生 詳情請參見本校首頁【在校學生】點選 <u>就學優待減免</u> 進入專區網頁 ◎資料備齊且需上線申請後繳交紙本才算完成，線上申請日期：<u>115/8/24 - 115/8/25</u>
9/11 止	申辦就學貸款 *學務處生輔組 04-36098845 1. 申請前請先至本校就學貸款網頁(中山醫學大學首頁 → 在校學生 → 學生事務 → 學生就學貸款事項)及臺灣銀行網頁(臺灣銀行就學貸款入口網 → 申請流程／常見問題)查閱相關規定。 2. 自可下載繳費單起可至臺灣銀行辦理對保作業，請於註冊日(9 月 4 日)前完成對保。 3. 完成對保後請至本校學生資訊系統申請就學貸款，並備齊相關文件於9 月 11 日前以掛號郵寄(以郵戳為憑)或臨櫃繳交至學務處生輔組(402 台中市南區建國北路一段 110 號) ※信封上請註明「就學貸款」。 【注意事項】 ◎學生於每一教育階段首次申請就學貸款時，須由學生及保證人共同至臺灣銀行臨櫃辦理對保手續，請務必提前協調時間前往辦理。 ◎ 辦理就學貸款者，請勿自行先行繳納學雜費，以免日後衍生退款手續。 ◎未依規定提繳相關資料者，視同放棄申請。

日期	應注意事項
9/11 止	學雜費繳款 *總務處出納組 04-36097194 (1)繳費單：請於 8 月 29 日起自行下載，路徑為「學校首頁上方→新生專區→新生入學訊息→學雜費列印、就學貸款、學雜費減免→【會計室】學雜費專區→學雜費繳費單下載及列印說明」。 (2)繳費期限：至 9 月 11 日(五)止。
8/16	「新生租屋博覽會」活動 *學務處生輔組 04-36098812 配合宿舍開放參觀時間 時間：上午 10：00～下午 1：00 活動地點：正心樓 1 樓走道及大廳 ※當日 09：00~15：00 開放口腔醫學大樓旁收費停車場免費停車，車位有限，停滿為止。
7/31 ↻ 8/25	校內汽/機車停車申請 *學務處生輔組 04-36098813 完成「新生入學學籍表」後，登入【學生資訊系統】申請。 停放地點： ① 誠愛樓：室內汽/機車停車場 ② 口腔醫學大樓：室外汽/機車停車場(有遮陽棚) 若申請人數超過開放名額將採抽籤決定。 ※有關 <u>大慶宿舍</u> 停車部分請洽詢宿舍服務中心。 詳細申請方式請見「新生、轉學生」汽/機車停車位申請公告， *停車申請公告網址：https://osa.csmu.edu.tw/p/404-1011-50988.php?Lang=zh-tw
8/26 ↻ 8/27	上網登記遞補「宿舍床位」 *宿舍服務中心 04-22630308 (1)請於 8 月 26 日中午 12:00 起至 8 月 27 日 17:00 止，上網完成遞補申請，逾時不受理。 (2)『遞補申請表』網址：http://goo.gl/forms/DVcwkvSyBk (請用 Google Chrome 開啟)。 (3)宿舍申請及介紹網址：https://osa.csmu.edu.tw/p/412-1011-290.php?Lang=zh-tw
8/31	新生定向輔導 *學務處生輔組分機 04-36097256 時間：上午 8：00～下午 15：30 地點：各系教室不同，請依照公告教室報到。 ※新生定向輔導連結網址 https://osa.csmu.edu.tw/p/412-1011-292.php?Lang=zh-tw
8/31 ↻ 9/1	網路選課 *教務處註冊課務組 04-36097834、04-36097153、04-36098793 依個人學籍資料，自行登入【學生選課系統】進行網路選課。

日期	應注意事項
9/2 前	抵免學分 *請參考「系所單位聯絡分機表」 ※ 9 月 2 日(三)前親送至各學系辦公室完成學分抵免作業
9/1 ~ 9/2	各系學涯定錨探索課程 *請參考「系所單位聯絡分機表」 時間：上午 8：30～下午 5：00 地點：各系地點不同，請依照公告教室報到。
(到校辦理) 9/3～9/4 8:00-16:00 正心樓 1F 報到辦理	一、繳驗學歷證件 *教務處註冊課務組 04-36097152 04-36097245 04-36098794 (1)審核最高學歷畢業證書或肄業（修業）證明書 <u>正本</u> (2)繳交影本 (A4 左上角註明學號、學系) 二、繳交各項資料 (1)兵役狀況調查表（列印紙本繳回，男生一律必繳） *學務處 生輔組 04-36098841 三、體檢 *身心健康中心 04-36097187 請同學於 8/28 前自行連結至彰化銀行網站 https://ebill.chb.com.tw/eBill/cs/student_login 進行繳費，並注意繳費期限及繳費完成請留存憑證，以供查詢。 請參閱身心健康中心新生體檢服務 https://osa.csmu.edu.tw/p/412-1011-498.php?Lang=zh-tw
9/3～9/4 正心樓 6F 電腦教室	UCAN 施測暨 E-Portfolio 學習歷程 上機教學 (1)上機時間：114 年 9 月 4、5 日(星期四、五) *學務處生就組 04-36098799 (2)班級時間與教室分配：各系不同，請依「新生 UCAN 施測暨 E-portfolio 建置(各班)上機教室、時間安排表」之公告準時報到。
9/7	開學暨正式上課
9/31 及 10/7	團體心理測驗 *身心健康中心團體心理測驗心理師 04-36097329 轉學生請於 9/31（三）及 10/7（三）兩天均是 13:30 至 23:30 自行上線實施，路徑為校內首頁→在校學生→ee-class 數位學習平台（https://ee2.csmu.edu.tw/），以個人帳號密登入後，點選「115(1)新生暨轉學生團體心理測驗」即可進行問卷作答，施測時間約 10 分鐘。

◎ 9 月 4 日為本學期註冊日，亦即辦理休、退學退費截止日。

※因辦理休、退學完成日期與退費金額密切相關，為維護自身權益，請參閱「相關表單連結- [115\(1\)休、退學退費標準表](#)」。