

研究所提前入學生及學士班寒假轉學生註冊流程

一、報到地點：正心樓1樓 教務處

二、註冊及體檢時間：1月25日 上午9:00~11:00 到校現場辦理(先註冊後體檢)

三、註冊流程：

※學校總機號碼：04-24730022

報到順序及地點	注意事項
一、審核證件與繳交影本 地點：教務處	1. 審核證件： 研究所提前入學生：最高學歷證件正本（已繳者免驗） 學士班寒假轉學生：大學肄業(修業)證明書正本 2. 繳交影本 (A4 左上角註明學號、學系) ※分機：11110、11113、11115
二、繳交其他資料 地點：總務處(出納組)	1. 繳驗學雜費收據正本 ※分機：11061、83317 2. 學生帳號建檔資料表(銀行帳號) ※分機：11060、11061
三、繳交其他資料 地點：學務處(生就組)	1. 兵役狀況調查表(男生一律必繳) ※分機：11264 2. 團體心理測驗同意書 ※分機：11241
四、體檢 地點： 核醫大樓 3F(健康管理中心)	體檢前需配合事項及說明，請詳見身心健康中心-新生服務站之網頁說明 ※體檢分機：11231、11289
五、	1. 應依規定時間辦理才算完成註冊及體檢手續。 2. 未如期辦理者，視同未辦理註冊報到手續。
六、	研究所提前入學生及學士班寒假轉學生所繳證明文件，如有偽造、假借、塗改或冒名頂替等事情，一經查明即開除學籍，不發給任何修業證明文件，並通知其家長或監護人。如將來在本校畢業後始發覺者，撤銷其畢業資格，並公告註銷學位證書。

身心健康中心-新生服務站網址：<http://osa.csmu.edu.tw/files/11-1022-496.php?Lang=zh-tw>